

Präsentation mit PDF

Zur schnellen Erstellung einer einfachen Präsentation ohne ein Präsentationsprogramm benötigen wir nur eine Textverarbeitung und die Möglichkeit des PDF-Exports. Der **Writer** von **OpenOffice** hat diese Option, deswegen dient er als Beispiel für das generelle Vorgehen:

1. Wir öffnen im **Writer** ein neues Dokument und stellen über **Format-Seiteneinstellungen-Seite** Querformat ein. Für die Seitenbreite geben wir 30 cm, für die Höhe 24 cm ein (A4 quer hätte oben und unten Ränder).
Wenn wir einen farbigen Hintergrund (Reiter **Hintergrund**) wollen, wirds etwas kniffliger, da wir hier zunächst alle Ränder auf 0 stellen müssen, sonst sieht man die Farbe nur innerhalb der Textbegrenzung. Anschließend geben wir unter dem Reiter **Umrandung** einen Rand in der Farbe des Hintergrunds ein, er wird unsere neue Textbegrenzung, den Abstand zum Inhalt können wir auch hier einstellen.
2. Wir geben unseren Text ein, eine Seite ergibt später eine Folie. Der Text sollte natürlich in der entsprechenden Größe (mindestens 20 pt) formatiert sein. Wollen wir Text und Bilder kombinieren, sollten wir mit Tabellen mit unsichtbaren Rändern arbeiten.
3. Bestandteile der Präsentation, die auf jeder Folie erscheinen sollen, kommen in die Kopfzeile (**Einfügen-Kopfzeile**).
Eine Graphik, die immer an einer bestimmten Stelle sein soll, muss zumindest in der Kopfzeile verankert sein, sie kann dann an jede beliebige Stelle der Seite verschoben werden. Nach Rechtsklick auf die Graphik setzen wir den **Umlauf** auf **Im Hintergrund**, solange sie markiert ist, können wir sie über die dabei angezeigte Bildsymbolleiste transparent gestalten.
4. Jetzt exportieren wir das Dokument ins PDF-Format (In der Symbolleiste gibt es dafür ein extra Icon).

Nach Doppelklick auf diese PDF-Datei öffnet sich der **Acrobat Reader**, der inzwischen zum Standardinventar eines jeden Computers gehört.

Hier gehen wir wie folgt vor:

1. Über **Bearbeiten-Grundeinstellungen-Vollbild** machen wir den Mauszeiger unsichtbar, wählen eine Hintergrundfarbe und einen Folienübergang aus.
2. Mit der Tastenkombination **Strg-L** starten wir unsere Präsentation im Vollbildmodus, die Navigation erfolgt mit dem Presenter, den Pfeiltasten oder der Leer- bzw. Entertaste.

Diese Art der Präsentation sollte immer dann gewählt werden, wenn die Vermittlung von Information im Vordergrund steht.